

Zarządzenie Nr 5/ 2013
Dyrektora Gminnego
Gminnego Centrum Kultury i Biblioteki
im. Klary Prillowej
w Kcyni
z dnia 03.09.2013 r.

**w sprawie: nadania regulaminu Czytelni Gminnego Centrum Kultury
i Biblioteki im. Klary Prillowej w Kcyni**

Na podstawie art. 14 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (tekst jedn. Dz.U. z 12 czerwca 2012 r. poz.642)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Nadaję Regulamin Czytelni Gminnego Centrum Kultury i Biblioteki im. Klary Prillowej w Kcyni, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REGULAMIN CZYTELNI

GMINNEGO CENTRUM KULTURY I BIBLIOTEKI IM. KLARY PRILLOWEJ W KCYNI

& 1.

1. Z czytelni mogą korzystać wszyscy mieszkańcy / od lat : niezależnie od tego, czy są stałymi czytelnikami biblioteki.
2. Korzystanie z czytelni jest bezpłatne.
3. Zgłaszający się pozostawia u dyżurnego bibliotekarza dokument z fotografią ważny na dany okres.
4. Wierzchnie okrycie i teczkę lub torbę należy pozostawić w korytarzu.
5. Czytelnik jest obowiązany wpisać się do zeszytu obecności.
6. W czytelni obowiązuje cisza, zakaz palenia tytoniu i spożywania posiłków oraz używanie telefonów komórkowych.
7. W czasie gdy w domu czytelnika panuje choroba zakazana, nie może on korzystać z czytelni.

& 2 .

1. W czytelni korzystać można z księgozbioru podręcznego i czasopism.
2. Przyniesione ze sobą książki czytelnik zgłasza u dyżurnego bibliotekarza.
3. Z księgozbioru podręcznego i bieżących czasopism czytelnik korzysta za pośrednictwem bibliotekarza.
4. Książki spoza księgozbioru podręcznego oraz roczniki czasopism zamawia czytelnik u dyżurnego bibliotekarza.
5. Jeżeli czytelnik zamierza w dniach następnych korzystać z książki dostarczonej mu spoza księgozbioru podręcznego, bibliotekarza może zatrzymać ją w czytelni przez 2 dni do dyspozycji czytelnika .
6. Czytelnik może prosić o zarezerwowanie mu książki, z której chwilowo korzysta ktoś inny.
7. Książek i czasopism nie wolno wynosić z czytelni.

8. Przed opuszczeniem czytelnik zwraca książki i otrzymuje pozostawiony dokument.
9. Książek z księgozbioru podręcznego nie wypożycza się do domu.
10. Jeżeli czytelnikowi potrzebna jest książka, której nie ma w księgozbiorze, bibliotekarz informuje, w której z bibliotek na terenie Gminy może znajdować się poszukiwana pozycja.
Na prośbę czytelnika może sprowadzić książki z innych bibliotek, w ramach wypożyczeń międzybibliotecznych.

& 3.

Biblioteka udziela informacji dotyczących posiadanych zbiorów, doboru literatury na określony temat, sposobu korzystania z katalogów, wydawnictw informacyjnych i innych materiałów znajdujących się w bibliotece.

& 4.

Na kopiowanie rysunków, schematów, planów, map itp. czytelnik powinien uzyskać zgodę bibliotekarza.

& 5.

1. Czytelnik jest obowiązany do poszanowania książek będących własnością społeczną. Korzystanie z rycin, map itp. wymaga ostrożności, aby nie narazić ich na uszkodzenie.
2. Za uszkodzenie książki czytelnik płaci odszkodowanie którego wysokość określa kierownik czytelnicy w zależności od stopnia uszkodzenia. Na sumy wpłacone z tytułu uszkodzenia książki biblioteka wydaje czytelnikowi pokwitowanie.

& 6.

Skargi wnioski czytelnik może wpisywać do książki skarg i wniosków.

& 7.

Czytelnik nie stosujący się do przepisów niniejszego regulaminu może być czasowo, a w szczególnie drastycznych przypadkach na stałe pozbawiony prawa do korzystania z czytelnicy. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor biblioteki. Czytelnikowi przysługuje prawo odwołania do Burmistrza Kcyni.

Kcynia, dnia 03.09.2013r.